

CONTRATO ESPECÍFICO CW ____

LICENCIAMENTO DE SOFTWARE E PRESTAÇÃO DE

SERVIÇOS

A **CONTRATANTE** e a **CONTRATADA**, ora qualificadas abaixo, em conjunto denominadas “Partes”, têm justo e acertado o presente **CONTRATO ESPECÍFICO CW ____** (“Contrato”), que traz complementos e se sobrepõe, somente naquilo em que for conflitante, ao **CONTRATO GERAL PARA FORNECIMENTO DE BENS E SERVIÇOS PARA A REDE SARAH (“CGF”)**, ao qual a **CONTRATADA** vincula-se independentemente de transcrição; sendo regido pelos termos do Regulamento de Compras e Contratações da APS, publicado no Diário Oficial da União de 22 de novembro de 2018 (“RCC”), e aplicando-se, subsidiariamente, as legislações brasileiras aplicáveis;

ASSOCIAÇÃO DAS PIONEIRAS SOCIAIS (Rede SARAH), pessoa jurídica de direito privado, criada na forma da Lei nº 8.246, de 22 de outubro de 1991, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 37.113.180/0001-28, não contribuinte de ICMS conforme Protocolo ICMS 05/2002, com sede no SMHS Quadra 301, Bloco B nº 45 CEP 70.335-901, Brasília/DF, e suas filiais, neste ato representada por sua Diretora Tesoureira, Célia Corrêa, brasileira, viúva, economista, portadora da C. I. nº 2.014.673 - SSP/BA, cadastrada no CPF/MF sob o nº 221.301.361-68, residente e domiciliada em Brasília/DF, doravante denominada **CONTRATANTE**; e



DIGITE, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ/MF sob o nº **digite** e sediada na **digite**, neste ato devidamente representada por **digite**, residente e domiciliado em Cidade/UF, doravante denominada **CONTRATADA**

CLÁUSULA PRIMEIRA - OBJETO

1. fornecimento de licença na modalidade SAAS (Software as a Service), incluindo implantação e suporte de solução tecnológica de automação do processo de compras, com uso de Inteligência Artificial, RPA (Robotic Process Automation) e Chatbot corporativo, para automatizar as atividades operacionais de compras, follow-up de fornecedores e atendimento interno aos usuários, conforme condições, quantidades e especificações deste Termo.

Área de Gestão de Compras e Contratações

e-mail: contratos@sarah.br

SMHS Quadra 301 Bloco B nº 45

Edifício Pioneiras Sociais,

CEP: 70.335-901

Brasília DF

www.sarah.br

CLÁUSULA SEGUNDA - ANEXOS

2.1. Os anexos abaixo elencados são partes integrantes deste Contrato, que determinam as condições de execução do objeto contratado e, em caso de conflito entre as disposições de tais instrumentos, será respeitada a ordem de precedência descrita abaixo, sendo certo que este Contrato prevalecerá sobre todos os demais:

Anexo I – Graduação de Infrações Administrativas;

Anexo II – Termo de Referência (“TR”); e

Anexo III – Proposta Comercial da **CONTRATADA** nº _____.

2.2. O objeto contratado será executado rigorosamente de acordo com as normas e as especificações técnicas estabelecidas no TR.

2.3. As Partes acordam que as condições deste Contrato e de seus respectivos Anexos I e II supramencionados se sobrepõem àquelas previstas no CGF, no PEDIDO e nos demais documentos emitidos para o cumprimento do objeto contratado, no que lhe forem conflitantes.

CLÁUSULA TERCEIRA - PRAZO DE VIGÊNCIA

3.1. O presente Contrato vigorará a partir da data de assinatura, pelo prazo de **36 (trinta e seis) meses**, podendo ser prorrogado mediante a celebração de Termo Aditivo, nos termos do RCC.

3.1.1. O prazo para execução dos Serviços está indicado no TR.

3.2. Eventual prorrogação do prazo de vigência do Contrato somente será admitida por necessidade de alteração das especificações dos Serviços, para melhor adequação técnica aos objetivos da contratação, a, mediante pedido ou aprovação expressa da **CONTRATANTE**, com ao menos 30 (trinta) dias de antecedência da data de término originalmente prevista, desde que não decorrentes de erros ou omissões por parte da **CONTRATADA**.

CLÁUSULA QUARTA - OBRIGAÇÕES DAS PARTES

4. Além das obrigações estipuladas no CGF e no TR, são deveres legais das Partes:

I – CONTRATANTE:

- a) Nomear a estrutura de governança do contrato para acompanhar e fiscalizar a execução do Contrato, legislação vigente.
- b) Prestar as informações e os esclarecimentos solicitados pela **CONTRATADA**.
- c) Permitir e acompanhar o acesso dos funcionários da **CONTRATADA** às suas dependências, para execução dos serviços referentes ao Objeto, sempre que necessário.
- d) Disponibilizar a estrutura física necessária à instalação dos produtos Objeto do Termo de Referência.

Área de Gestão de Compras e Contratações

e-mail: contratos@sarah.br

SMHS Quadra 301 Bloco B nº 45

Edifício Pioneiras Sociais,

CEP: 70.335-901

Brasília DF

www.sarah.br

- e) Receber os produtos entregues pela **CONTRATADA**, que estejam em conformidade com a proposta homologada, conforme inspeções a serem realizadas, devendo assinar ao final da avaliação, o TERMO DE RECEBIMENTO DEFINITIVO.
- f) Recusar, com a devida justificativa, qualquer produto entregue fora das especificações constantes no TR, no contrato ou na proposta da **CONTRATADA**.
- g) Efetuar os pagamentos devidos à **CONTRATADA**, conforme cronograma físico-financeiro.
- h) Comunicar à **CONTRATANTE** todas e quaisquer ocorrências relacionadas com o fornecimento dos itens objeto da contratação.
- i) Notificar, por escrito, a **CONTRATADA** acerca da aplicação de eventuais penalidades, garantindo-lhe o direito ao contraditório e a ampla defesa.
- j) Aplicar à **CONTRATADA** as sanções administrativas regulamentares e contratuais cabíveis, quando necessário.
- k) Não permitir que técnicos não credenciados pela **CONTRATADA** procedam qualquer intervenção no equipamento em que será instalado o Software ("Equipamento"); e
- l) Notificar por escrito a **CONTRATADA** sobre qualquer falta ou irregularidade observada durante a vigência do Contrato e/ou sobre quaisquer falhas ou defeitos apresentados pelo Software, prestando todos os esclarecimentos necessários e interrompendo o uso do mesmo, se assim for recomendado.
- m) disponibilizar e manter recursos materiais e infraestrutura adequada à instalação e funcionamento do(s) Sistema(s), ressalvadas as particularidades das contratações na modalidade SaaS, assim como à prestação dos demais serviços objeto da contratação;
- n) disponibilizar e manter usuários treinados e qualificados para executar e/ou acompanhar, conforme o modelo de implantação adotado, as atividades do projeto, desde a implantação, assim como para a operação do(s) Sistema(s) e acompanhamento da prestação de quaisquer serviços objeto deste Contrato;
- o) atualizar o(s) Sistema(s) de acordo com as versões disponibilizadas pela **CONTRATADA**, conforme regras previstas na PCVV, se aplicável, exceto nos casos de contratação na modalidade SaaS;
- p) proceder todos os atos necessários de conferência de dados, cabendo-lhe a responsabilidade pela gestão administrativa, econômica e fiscal, bem como pelo modelo de uso;

II – CONTRATADA:

- a) Participar de reunião de alinhamento de expectativas contratuais com uma equipe de técnicos da **CONTRATANTE**, na sede da Rede SARAH localizada em Brasília/DF ou em sala remota organizada pela **CONTRATADA** em conjunto com a **CONTRATANTE**, apresentando plano de trabalho a ser seguido, contemplando a metodologia executiva (frentes de trabalho, sequência de trabalho, tecnologia a ser adotada, quadro com horário de trabalho, etc.), o plano logístico (equipamentos a serem utilizados, suprimento de insumos relevantes, etc.), cronograma físico, entre outras informações relevantes para validação pela **FISCALIZAÇÃO**;
- b) Manter o Software atualizado nos módulos em SAAS, sempre que solicitado pela **CONTRATANTE** conforme versões ou atualizações disponibilizadas pelo fabricante, sem custos à **CONTRATANTE**, desde que não dependam de requisito não previsto neste Contrato;

Área de Gestão de Compras e Contratações

e-mail: contratos@sarah.br

SMHS Quadra 301 Bloco B nº 45

Edifício Pioneiras Sociais,

CEP: 70.335-901

Brasília DF

www.sarah.br

- c) Tomar as medidas corretivas cabíveis, tão logo seja notificada através de abertura de chamado de alguma falha no sistema. A solução pode ser fornecida a critério da **CONTRATADA**, por download remoto, envio de pacote por correspondência ou instalação no local da **CONTRATANTE**; e
- d) Na hipótese elencada na alínea “b” supra, a **CONTRATADA** deverá disponibilizar todas as alterações realizadas a partir da solicitação da **CONTRATANTE**, através de Notas de Versão.
- e) Fornecer o objeto em estrita conformidade com as especificações e condições exigidas no termo de referência, bem como naquelas resultantes de sua proposta, devendo já estar inclusos nos valores propostos todos os custos, impostos, taxas e demais encargos pertinentes à formação do preço, exceto despesas de viagem que deverão seguir proposta comercial da **CONTRATADA**;
- f) Responsabilizar-se pelo comportamento de seus empregados e por quaisquer danos que estes ou seus prepostos venham porventura ocasionar à **CONTRATANTE** ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo, durante a execução dos serviços
- g) Disponibilizar à **CONTRATANTE** e manter atualizada a relação nominal dos profissionais que atuarão no projeto em contato direto com o contratante, incluindo CPF, perfil profissional, papel no projeto, acompanhada dos respectivos comprovantes de qualificação técnica;
- h) Manter os profissionais devidamente identificados por meio de crachá, quando em trabalho nas dependências do **CONTRATANTE**;
- i) Substituir, sempre que solicitado pela **CONTRATANTE**, profissional cuja atuação, permanência e/ou comportamento sejam considerados prejudiciais, inconvenientes, insatisfatórios às normas de disciplina da **CONTRATANTE**, ou ainda, incompatíveis com o exercício das funções que lhe foram atribuídas, bem como demonstre incapacidade técnica, perturbe a ação da fiscalização do **CONTRATANTE**, não acate as suas determinações ou não observe às normas internas do **CONTRATANTE**;
- j) Realizar, durante os trabalhos de implantação da solução, todo o repasse de conhecimento à **CONTRATANTE**, através de **EAD (educação a distância)**;
- k) Comunicar, por escrito, qualquer anormalidade, prestando à **CONTRATANTE** os esclarecimentos julgados necessários.
- l) Autorizar e assegurar à **CONTRATANTE** o direito de fiscalizar, sustar e/ou recusar os produtos que não estejam de acordo com as especificações constantes da Proposta da **CONTRATADA**.
- m) Responsabilizar-se por todos e quaisquer ônus e encargos decorrentes da Legislação Fiscal (Federal, Estadual e Municipal) e da Legislação Social, Previdenciária, Trabalhista e Comercial, sendo certo que os empregados da **CONTRATADA** não terão vínculo empregatício com a **CONTRATANTE**;
- n) Entregar todos os produtos previstos dentro dos padrões definidos e aplicáveis a cada tipo de serviço e dentro dos prazos definidos no item de “**CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO**”, contado a partir do início da execução do serviço nele descrito.
- o) Entregar cronograma das etapas e suas atividades, devendo toda a fase de implantação ser realizada em até 6 (seis) meses, podendo ser prorrogado desde que acordado entre as Partes. O cronograma deverá ser apresentado pela **CONTRATADA**, devendo ser aprovado pela **CONTRATANTE**
- p) Responder às solicitações de suporte nos prazos previstos na documentação de suporte, bem como seguir os passos para escalar e resolver as demandas de forma e em tempo apropriados;
- q) Prestar, às suas expensas, as manutenções que se fizerem necessárias nos Sistemas, causadas por problemas originados das fontes dos seus programas.

- r) Disponibilizar as atualizações dos sistemas, informando e orientando os procedimentos de atualização à **CONTRATANTE**, observando, sempre, as alterações impostas pela legislação
- s) Tratar como confidenciais informações e dados contidos nos Sistemas da **CONTRATANTE**, guardando total sigilo perante terceiros;
- t) Indicar preposto para condução do Projeto que em conjunto com a estrutura de governança da **CONTRATANTE**;
- u) Monitorar e controlar o progresso real do Projeto e efetuar o registro formal de decisões tomadas, de acordo com a metodologia de implantação da CONTRATADA
- v) Apresentar relatórios de acompanhamento do Projeto de Implantação da Solução indicando seu progresso, eventuais riscos, eventuais pendências e definição dos próximos passos, de acordo com a metodologia de implantação da CONTRATADA
- w) Realizar o planejamento do Projeto de Implantação do Software, que deverá ser aprovado pela **CONTRATANTE**, de acordo com a metodologia de implantação da CONTRATADA
- x) Comunicar formalmente qualquer ocorrência que possa interferir no cumprimento da etapa e/ou entrega do objeto, de acordo com a metodologia de implantação da CONTRATADA
- y) Elaborar a documentação de todos os produtos do projeto e efetuar o registro em ata das decisões tomadas, de acordo com a metodologia de implantação da CONTRATADA
- z) Prestar as atividades necessárias para a implantação da Solução, compreendendo repasse de conhecimento para os usuários, preparação de ambiente para entrada em produção do sistema, suporte pósconversão e demais atividades previstas no plano de implantação;
- aa) Prestar o serviço de implantação sob responsabilidade da CONTRATADA, abrangendo todos os processos, requisitos funcionais e não funcionais;
- bb) Deverá apresentar o Relatório de Conclusão dos serviços prestados, contendo de forma detalhada todas as atividades executadas, ao final do atendimento de cada fase de implantação.
- cc) Entregar os serviços relacionados à finalização de cada bloco das Etapas, devendo estar, obrigatoriamente, em suas versões finais, não devendo ser entregues, para este fim, em suas versões preliminares, rascunhos ou similares, com o fim de obtenção do documento de Recebimento Definitivo
- dd) Gerenciar a implantação do projeto, como definido na fase de planejamento.
- ee) Realizar os serviços de implantação por meio da execução de atividades necessárias ao pleno funcionamento da Solução e a migração de dados dos Sistemas Legados da **CONTRATANTE**.
- ff) Disponibilizar a solução exclusivamente no idioma português do Brasil, em todas as suas telas, mensagens, ajuda ao usuário e demais funcionalidades;
- gg) No casos das soluções em modalidade SaaS, deverá executar rotinas de backups de acordo com as políticas e ferramentas da **CONTRATADA**, disponibilizando esclarecimentos via documentação para **CONTRATANTE**.
- hh) A solução deve continuar funcionando sempre que houver atualização tecnológica, tanto funcionalidades nativas quanto customizadas. Caso alguma atualização tecnológica provoque problemas de funcionamento em qualquer funcionalidade, é responsabilidade da **CONTRATADA** realizar os ajustes necessários por meio de sua equipe de sustentação;

- ii) As paradas programadas serão previamente comunicadas a **CONTRATANTE** por meio da ferramenta de chamados a ser fornecida pela contratada, e-mail ou canal de comunicação em vigor, para as seguintes atividades: (a) Manutenção do Software (correções de erros, ajustes, atualizações e necessidades legais); (b) Reorganização do Banco de Dados (criação de índices); (c) Aplicação de patches (atualizações do sistema operacional).
- jj) Arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros e incertos, exceto quando ocorrer algum evento relacionado à caso fortuito ou força maior;
- kk) Aceitar, nas mesmas condições propostas, eventuais supressões ou acréscimos determinados pela **CONTRATANTE**, do valor inicial atualizado do Contrato;
- ll) Não ceder, transferir a terceiros, no todo, bem como não sub-rogar os direitos e obrigações decorrentes deste Contrato;
- mm) Cuidar para que toda a documentação gerada durante a execução dos serviços sigam as definições do Termo de Referência e estejam disponíveis e atualizadas no controle de versão;
- nn) Encaminhar à Fiscalização as notas fiscais/faturas dos serviços prestados, emitidas em conformidade com o fator de atendimento de nível de serviços previamente validado na reunião mensal de acompanhamento, bem como comprovantes de seguros a serem prestados;
- oo) Cumprir o nível mínimo de serviços;
- pp) Não veicular publicidade acerca deste contrato, salvo se houver prévia autorização da **CONTRATANTE**
- qq) Manter em caráter confidencial, mesmo após o término do prazo de vigência ou rescisão do contrato, as informações relativas:
- À política de segurança adotada pelo **CONTRATANTE** e as configurações de hardware e softwares decorrentes;
 - Ao processo de instalação, configuração e customizações de produtos, ferramentas e equipamentos do **CONTRATANTE**;
 - Ao processo de construção, no ambiente do **CONTRATANTE**, dos mecanismos de criptografia e autenticação utilizados; e
 - Informações de banco de dados da **CONTRATANTE** que a Contratada possa ter acesso

CLÁUSULA QUINTA - PREÇO E CONDIÇÕES DE FATURAMENTO E PAGAMENTO

Em contrapartida à execução dos Serviços, a **CONTRATANTE** pagará à **CONTRATADA** o valor total de R\$ _____, conforme Tabela 1:

Tabela 1 – Preços dos serviços

Item	Descrição	Soluções	Unidade	Qtd	Valor unitário (R\$)	Valor total (R\$)
1	Serviços de implantação, integração, configuração das soluções	Robô Comprador	Unidade	1		
		Assistente Virtual Inteligente	Unidade	1		
2	Licenciamento de uso de software como serviço (SaaS) para Usuário	Robô Comprador	Mensal	36		
		Assistente Virtual Inteligente	Mensal	36		
3	Licenciamento de uso de software como serviço (SaaS) para Usuário Excedente (Sob Demanda)	Robô Comprador	Mensal	01		
		Assistente Virtual Inteligente	Mensal	01		
4	Visita técnica presencial, incluindo todos custos decorrentes de deslocamento, hospedagem, alimentação e demais despesas correlatas	-	Unidade	01		
PREÇO GLOBAL						

5.1. A **CONTRATANTE** pagará à os serviços constantes da Tabela 1 , mediante o recebimento da Nota Fiscal acompanhada da comprovação das Certidões de Regularidade Fiscal.

5 Para viabilizar o pagamento dos Serviços, a **CONTRATADA** deverá observar as condições de faturamento da **CONTRATANTE** para a emissão de sua nota fiscal.

- a) a nota fiscal deverá ser encaminhada à **CONTRATANTE**, impreterivelmente, até o 5º dia do mês de competência dos Serviços;
- b) o CNPJ da **CONTRATANTE** a ser observado para fins de faturamento será o 37.113.180/0001-28;
- c) o e-mail para o envio da nota fiscal: _____

5.4. O prazo de pagamento dos Serviços observará a condição prevista no item 5.2, qual seja, o prazo mínimo de 30 (trinta) dias, contados do envio da nota fiscal à **CONTRATANTE**, ou no primeiro dia útil subsequente, caso este caia em final de semana ou feriados.

CLÁUSULA SEXTA - RECOMPOSIÇÃO DE PREÇOS
Área de Gestão de Compras e Contratações

 e-mail: contratos@sarah.br

SMHS Quadra 301 Bloco B nº 45

Edifício Pioneiras Sociais,

CEP: 70.335-901

Brasília DF

www.sarah.br

6.1. Os preços dos Serviços poderão ser reajustados, utilizando-se a variação do INPC/IBGE nos últimos 12 (doze) meses, mediante a apresentação, pela **CONTRATADA**, do índice oficial do mês de reajuste, desde que observado o intervalo mínimo de 1 (um) ano, contado da data de assinatura do Contrato.

6.2. A **CONTRATADA** deverá manifestar seu interesse no reajuste em até 30 (trinta) dias da data de aniversário do Contrato.

6.3. O descumprimento da previsão do item 6.2. supra ocasionará a perda do direito de reajustar da **CONTRATADA**.

6.4. Nos reajustes subsequentes ao primeiro, o intervalo mínimo de 1 (um) ano será contado a partir dos efeitos financeiros do último reajuste.

6.5. Os reajustes de preços serão formalizados mediante termo aditivo, sem efeito financeiro retroativo., caso não seja solicitado no prazo.

6.6. Caso o índice estabelecido para reajuste venha a ser extinto, ou de qualquer forma não possa mais ser utilizado, será adotado, em substituição, o que vier a ser determinado pela legislação então em vigor.

6.7. Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as Partes elegerão novo índice oficial para reajustamento do preço do valor remanescente, por meio de termo aditivo.

CLÁUSULA SÉTIMA - SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

7.1. Em caso de inexecução total, parcial, atrasos injustificados, execução imperfeita ou qualquer inadimplemento ou infração contratual, a **CONTRATADA**, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal que couber, ficará sujeita às seguintes penalidades:

- a) Advertência, por escrito;
- b) em caso de inexecução parcial, atraso, inadimplemento ou infração contratual, limitado a 10 (dez) dias, a partir do prazo estabelecido para a entrega, multa correspondente até 10% sobre o valor da parcela;
- c) Multa correspondente até 20% sobre o valor global do Contrato, quando ficar caracterizada a recusa no cumprimento das obrigações, e ainda a consequente aplicação da alínea “d” desta cláusula;
- d) Suspensão do direito de transacionar com o **CONTRATANTE**; e
- e) Declaração de inidoneidade estabelecida pela **CONTRATANTE**.

7.2. As penas referidas serão propostas pela fiscalização da **CONTRATANTE** para deliberação da Diretoria da **CONTRATANTE**.

7.3. Nenhum outro pagamento será feito à **CONTRATADA**, antes de quitada a multa que lhe tiver sido imposta. Se o valor da multa não for pago, será cobrado administrativamente, podendo, ainda, ser cobrado judicialmente.

Área de Gestão de Compras e Contratações

e-mail: contratos@sarah.br

SMHS Quadra 301 Bloco B nº 45

Edifício Pioneiras Sociais,

CEP: 70.335-901

Brasília DF

www.sarah.br

7.4. No procedimento de aplicação de sanção, será assegurado à **CONTRATADA** o contraditório e a ampla defesa.

7.5. Os motivos que possam impedir a **CONTRATADA** de cumprir os prazos do Contrato deverão ser alegados tempestivamente, mediante requerimento protocolado, não sendo levadas em consideração quaisquer alegações baseadas em ocorrências não comunicadas, nem aceitas pela Fiscalização da **CONTRATANTE**, nas épocas oportunas.

7.2. A multa somente será aplicada, após regular procedimento administrativo e assegurados o contraditório e a ampla defesa, sopesando a gravidade dos fatos e as justificativas comprovada da **CONTRATADA**, bem como a gradação do percentual aplicável, com fundamento nos princípios da legalidade, finalidade, motivação, razoabilidade, proporcionalidade, transparência, moralidade, ampla defesa, contraditório, segurança jurídica e eficiência, proibição da reformatio in pejus.

7.3. No caso de descumprimento contratual causado pela **CONTRATANTE** que inviabilize o cumprimento da obrigação da **CONTRATADA**, não haverá aplicação de sanção administrativa em desfavor da **CONTRATADA**.

CLÁUSULA OITAVA - RESCISÃO

7.2. Não obstante as formas de extinção do Contrato previstas no CGF e nos demais itens desta cláusula, as Partes acordam que poderão denunciar o presente Contrato, imotivadamente, desde que mediante prévio aviso à outra parte. Para tanto, a **CONTRATANTE** deverá manifestar-se expressamente no prazo mínimo de 30 (trinta) dias, e a **CONTRATADA** no prazo mínimo de 90 (noventa) dias, antes da data de término pretendida.

7.3. Este Contrato poderá ser rescindido, sem prejuízo da aplicação das demais penalidades cabíveis, nos seguintes casos:

- a) Na ocorrência de caso fortuito ou de força maior, conforme definido no Código Civil, que impeça o cumprimento dos termos deste Contrato, por mais de 180 (cento e oitenta) dias;
- b) Unilateralmente pela **CONTRATANTE**, sem qualquer indenização, desde que assegurado o contraditório e ampla defesa da **CONTRATADA**, nos seguintes termos:
 - i. A paralisação do serviço, sem justa causa e prévia comunicação à **CONTRATANTE**;
 - ii. Negligência, imperícia e/ou imprudência comprovados;
 - iii. A dissolução da sociedade;
 - iv. em caso de descumprimento de qualquer das cláusulas e/ou condições deste instrumento, desde que, instada a cumprir sua(s) obrigação(ões), a Parte infratora não o faça no prazo de até 30 (trinta) dias, ou em prazo superior, desde que acordado entre as Partes;

8.1.1. A multa não tem caráter compensatório e, assim, o seu pagamento não eximirá a **CONTRATADA** de responsabilidade pelas perdas e danos decorrentes das infrações cometidas.

8.1.2. Este Contrato poderá ser rescindido por qualquer das Partes, mediante aviso com antecedência mínima de 30 (trinta) dias e cumprimento das respectivas obrigações durante o período de aviso, obrigando-se o

Área de Gestão de Compras e Contratações

e-mail: contratos@sarah.br

SMHS Quadra 301 Bloco B nº 45

Edifício Pioneiras Sociais,

CEP: 70.335-901

Brasília DF

www.sarah.br

CLIENTE ao pagamento de eventuais valores remanescentes correspondentes ao período mínimo de contratação, se houver, conforme previsto na(s) Proposta(s) Comercial(is).

CLÁUSULA NONA - DISPOSIÇÕES GERAIS

9.1. Quaisquer alterações ou revisões do objeto e obrigações estabelecidas neste Contrato deverão ser formalizadas mediante a emissão de Termo Aditivo, resultante do consenso entre as Partes.

9.2. A **CONTRATADA** compromete-se a manter, durante toda a execução deste Contrato Específico, as mesmas condições de habilitação exigidas no Processo de Seleção de Fornecedores.

Este Contrato é complementar ao CGF e somente irá lhe sobrepor nas condições em que lhe forem conflitantes.

9.3. A assinatura deste Contrato reforça a anuência da **CONTRATADA** quanto aos termos do CGF, disponível em <www.sarah.br/transparencia>.

9.4. Ao assinar este Contrato, a **CONTRATADA** declara que lhe foi concedida a oportunidade para ler, examinar e, portanto, entender o que ficou aqui pactuado, bem como que lhe foram prestadas todas as informações e esclarecimentos necessários para o cumprimento de todos os direitos e obrigações ora dispostos.

9.5. Este Contrato constitui título executivo extrajudicial, nos termos do art. 784, inciso II e seguintes, da Lei nº 13.105, de 16 de março de 2015 (Código de Processo Civil).

9.6. Este Contrato constitui, em conjunto com o CGF, o PEDIDO e o ato convocatório do Processo de Seleção de Fornecedores, este último quando aplicável, o acordo integral entre as Partes com relação aos Serviços ora acordados, com exceção dos eventuais Acordos de Confidencialidade, garantias adicionais, declarações de qualidade dos Serviços e de desempenho da **CONTRATADA**.

9.7. A **CONTRATANTE** não estará obrigada a quaisquer termos, obrigações ou condições, passados ou futuros, que não estejam expressamente estabelecidos neste Contrato, incluindo quaisquer termos adicionais ou inconsistentes contidos na confirmação de vendas da **CONTRATADA**, nos documentos de expedição, nas faturas, na proposta comercial e/ou quaisquer acréscimos ou inconsistências em relação às disposições do presente documento. Tais disposições, obrigações, inconsistências ou acréscimos, se existentes, serão nulos e sem efeitos.

9.8. Proteção de dados e cumprimento da Lei 13.709/2018. As Partes, por si, por seus representantes, colaboradores e por quaisquer terceiros que por sua determinação participem da prestação de serviços objeto desta relação, comprometem-se a atuar de modo a proteger e a garantir o tratamento adequado dos dados pessoais a que tiverem acesso durante a relação contratual, bem como a cumprir as disposições da Lei nº 13.709/2018 (Lei Geral de Proteção de Dados - LGPD). Cada Parte será individualmente responsável pelo cumprimento de suas obrigações decorrentes da LGPD e das regulamentações emitidas posteriormente pela autoridade reguladora competente.

Área de Gestão de Compras e Contratações

e-mail: contratos@sarah.br

SMHS Quadra 301 Bloco B nº 45

Edifício Pioneiras Sociais,

CEP: 70.335-901

Brasília DF

www.sarah.br

9.9. Nos termos do art. 10, § 2º, da Medida Provisória nº 2.200-2, e do Art. 4º da Lei nº 14.063, de 23 de setembro de 2020, as Partes expressamente concordam em utilizar e reconhecem como válida qualquer forma de comprovação de anuência em formato eletrônico ao Contrato ora acordado, ainda que não utilizem de certificado digital emitido no padrão ICP-Brasil.

CLÁUSULA DEZ - FORO

10. Fica, desde já, eleito o foro da circunscrição judiciária de Brasília/DF, como o competente para dirimir todas as dúvidas e questões oriundas deste ajuste, renunciando as Partes a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E, depois de lido e acordado, as Partes assinam e rubricam o presente Contrato Específico CW_____ firmado em 02 (duas) vias, para produção de seus efeitos.

Brasília-DF, data: _____

Célia Côrrea
DIRETORA TESOUREIRA
ASSOCIAÇÃO DAS PIONEIRAS SOCIAIS (REDE SARAH)

CONTRATADA

ANEXO I - GRADUAÇÃO DE INFRAÇÕES ADMINISTRATIVAS

GRAU	CORRESPONDÊNCIA % do valor mensal do contrato
1	0,5%
2	1,0%
3	1,5%
4	2,0%
5	2,5%
6	3,0%

INFRAÇÃO			
ITEM	DESCRIÇÃO	GRAU	INCIDÊNCIA
01	Em caso de imprevistos para execução dos Serviços, não informar a CONTRATANTE num prazo máximo de 72 horas.	3	Por ocorrência
02	Não cumprir os prazos do atendimento do suporte técnico - severidade urgente.	6	Por ocorrência
03	Não cumprir os prazos do atendimento do suporte técnico -severidade muito importante.	5	Por ocorrência
04	Não cumprir os prazos do atendimento do suporte técnico -severidade importante.	4	Por ocorrência
05	Não cumprir os prazos do atendimento do suporte técnico -severidade informação.	3	Por ocorrência
06	Atrasar para entregar o certificado de Subscrição emitido pela empresa fabricante do software.	6	Por ocorrência
07	Executar Serviço incompleto e/ou paliativo como permanente e/ou deixar de realizar a complementação de Serviço.	4	Por ocorrência
08	Recusar-se a entregar à CONTRATANTE qualquer documentação amparada pelo objeto do Contrato e/ou prevista nas obrigações da CONTRATADA, ou entregá-la de forma incompleta ou com atraso. Assim como fornecer propositalmente, durante a execução contratual, informação incorreta, incompleta ou falsa.	4	Por ocorrência
09	Recusar, suspender e/ou interromper a prestação dos Serviços, bem como a assistência técnica, salvo motivo de força maior ou caso fortuito devidamente justificado	5	Por ocorrência
10	Descumprir reiteradamente critérios de qualidade e/ou níveis mínimos de Serviço exigidos, salvo motivo de força maior ou caso fortuito devidamente justificado, resultando na indisponibilidade dos Serviços e na perda dos benefícios da contratação.	4	Por ocorrência
11	Recusar-se a executar Serviço amparado pelo objeto do Contrato e/ou recusar-se a corrigir erros e/ou falhas na execução dos Serviços, incluindo o cumprimento da garantia técnica, suporte técnico e/ou deixar de atender à requisito obrigatório dos Serviços.	4	Por ocorrência
12	Manipular, por quaisquer meios ou estratégias, indicadores de níveis de Serviço e/ou relatórios e/ou bases de dados das ferramentas de gerenciamento e monitoramento do ambiente tecnológico, de modo a alterar e/ou interferir indevidamente nos resultados e/ou nas avaliações de qualidade e/ou nos níveis de Serviço.	6	Por ocorrência
13	Violar sigilo de dados ou informações da CONTRATANTE, obtidas em decorrência de Serviços relacionados ao objeto.	4	Por ocorrência

Área de Gestão de Compras e Contratações
e-mail: contratos@sarah.br

SMHS Quadra 301 Bloco B nº 45

Edifício Pioneiras Sociais,

CEP: 70.335-901

Brasília DF

www.sarah.br

INFRAÇÃO			
14	Deixar de cumprir a garantia técnica e suporte técnico, e/ou deixar de prestar assistência técnica coberta pela garantia, e/ou executar a garantia ou a assistência técnica em desacordo com as obrigações e/ou os prazos contratados.	5	Por ocorrência
15	Reproduzir, divulgar ou utilizar em benefício próprio, ou de terceiros, quaisquer informações de que tenha tomado ciência em razão da execução dos Serviços, sem o consentimento da CONTRATANTE.	5	Por ocorrência
16	Não notificar a CONTRATANTE imediatamente e por escrito de qualquer anormalidade que se verificar durante a execução dos serviços.	3	Por ocorrência
17	Suspender ou interromper, salvo motivo de força maior ou caso fortuito, os Serviços.	4	Por ocorrência
18	Não reparar os vícios e/ou defeitos nos Serviços.	5	Por ocorrência
19	Não manter a CONTRATANTE permanentemente atualizada sobre o andamento da abertura de chamada do suporte técnico.	3	Por ocorrência
20	Deixar de apresentar/manter preposto à frente dos Serviços.	2	Por ocorrência
21	Deixar de responder às solicitações da CONTRATANTE, por escrito, preferencialmente por e-mail, no primeiro dia útil seguinte.	2	Por ocorrência
22	Deixar de apresentar, no prazo contratual, a documentação comprobatória do adimplemento das obrigações fiscais, trabalhistas e previdenciárias.	1	Por ocorrência
23	Descumprir quaisquer prazos não inclusos neste Contrato.	2	Por ocorrência
24	Descumprir quaisquer outras obrigações do Contrato não inclusos nesta tabela, sem prejuízo do item anterior.	3	Por ocorrência
25	Deixar de manter a documentação de habilitação atualizada.	3	Por ocorrência
26	Demora injustificada no atendimento das demandas da CONTRATANTE, desde que estipulado prazo.	1	Por ocorrência
27	Recusar-se a executar Serviços determinados pela equipe de fiscalização, sem motivo justificado e aceito pela CONTRATANTE.	3	Por ocorrência
28	Não entregar as licenças no prazo acordado.	4	Por ocorrência
29	Não executar os Serviços de assistência técnica com profissionais qualificados.	5	Por ocorrência
30	Não disponibilizar as credenciais de acesso ao site do fabricante, que permitam a abertura de chamados e o download dos executáveis, no prazo de entrega.	6	Por ocorrência

Área de Gestão de Compras e Contratações
e-mail: contratos@sarah.br

SMHS Quadra 301 Bloco B nº 45

Edifício Pioneiras Sociais,

CEP: 70.335-901

Brasília DF

www.sarah.br